

Số: /TB-ĐHTN

Đắk Lắk, ngày tháng 12 năm 2025

THÔNG BÁO

Về việc báo cáo tổng kết công tác BDCLGD năm 2025
và xây dựng kế hoạch BDCLGD năm 2026

Kính gửi: Lãnh đạo các đơn vị

Căn cứ Kế hoạch Bảo đảm chất lượng giáo dục số 02/KH-ĐHTN, ngày 20/01/2025 của Trường về việc thực hiện các hoạt động BDCLGD năm 2025;

Hiệu trưởng yêu cầu các đơn vị báo cáo tổng kết công tác BDCLGD năm 2025 và xây dựng kế hoạch BDCLGD năm 2026 gửi về Trường qua phòng Quản lý chất lượng để tổng hợp, báo cáo Cục Quản lý chất lượng theo quy định (có mẫu kèm theo) như sau:

- Báo cáo tổng kết công tác BDCLGD năm 2025 của các đơn vị bao gồm: thuận lợi, khó khăn, kết quả đạt được và kiến nghị.

- Kế hoạch công tác BDCLGD năm 2026 của các đơn vị theo nguyên tắc 06 Rõ: Rõ việc: Nội dung/công việc/hoạt động cụ thể sẽ triển khai; Rõ người: Đơn vị chủ trì, đơn vị phối hợp; Rõ thời gian: Thời gian bắt đầu và hoàn thành; Rõ sản phẩm: Kết quả đầu ra cụ thể, đo lường được; Rõ nguồn lực: Kinh phí, nhân lực cần thiết (nếu có); Rõ trách nhiệm: Người chịu trách nhiệm chính.

Văn bản Báo cáo tổng kết công tác BDCLGD năm 2025 và Kế hoạch BDCLGD năm 2026 của các đơn vị gửi về Trường (qua phòng Quản lý chất lượng trước 17 giờ 00' ngày 26/12/2025, gồm bản giấy có chữ ký của Lãnh đạo đơn vị và file Word qua địa chỉ E-mail: ptoanh@ttn.edu.vn hoặc iOffice-VNPT gửi CV. Phạm Thị Oanh); ĐT: 0982 991707.

Yêu cầu Lãnh đạo các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- BGH (để báo cáo);
- Các đơn vị (để thực hiện);
- Đăng Website của Trường;
- Lưu: VT, QLCL (PTO 01b).

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

PGS.TS. Lê Đức Niêm

MẪU

Đắk Lắk, ngày tháng năm 2025

**BÁO CÁO TỔNG KẾT CÔNG TÁC BDCLGD NĂM 2025 VÀ
KẾ HOẠCH BDCLGD NĂM 2026**

Kính gửi: - Hiệu trưởng;
- Phòng Quản lý chất lượng.

Thực hiện Thông báo số /TB-ĐHTN ngày/12/2025 của Hiệu trưởng về việc báo cáo tổng kết công tác BDCLGD năm 2025 và xây dựng kế hoạch hoạt động BDCLGD năm 2026;

Đơn vị báo cáo Tổng kết công tác BDCLGD năm 2025 và xây dựng kế hoạch BDCLGD năm 2026 như sau:

I. Báo cáo kết quả công tác BDCLGD năm 2025 (từ tháng 1-12/2025)

1. Thuận lợi

.....

2. Khó khăn

.....

3. Kết quả đạt được

STT	Nội dung công việc	Kết quả đạt được	Kết quả chưa đạt/chưa hoàn thành	Lý do / nguyên nhân
1				
2				
3				
...				

4. Kiến nghị

.....

II. Kế hoạch BDCLGD năm 2026 (cần xây dựng theo 6 rõ “rõ việc, rõ người, rõ thời gian, rõ sản phẩm, rõ trách nhiệm (cá nhân) và rõ thẩm quyền”

STT	Nội dung công việc	Cá nhân/Đơn vị chủ trì	Cá nhân/Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Dự kiến Kết quả đạt được (cần cụ thể đo lường được theo KPI)	Lãnh đạo chỉ đạo thực hiện
1						
2						
...						

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên (để báo cáo);
- Lưu:

TRƯỞNG ĐƠN VỊ